



# LANDSTINGET BLEKINGE

Dokumentnamn:

<b>Instruktion: Beställning av receptblanketter</b>	Utfärdat av: Patientsäkerhetsavdelningen
Version: 3	Ersätter: Version 2
	Reviderad: 20171129

## Bakgrund:

I första hand skall förskrivning av recept i öppenvård ske elektroniskt med e-recept (eller i Pascal när patienten har dosdispensiering).

Undantagsvis kan behov av pappersrecept finnas:

- Vid driftstörningar som en nödlösning.
- Till patienter utan personnummer där elektroniskt recept till specifikt apotek inte är möjligt att använda.

## Instruktion:

Från och med 1 december 2017 beställs samtliga receptblanketter hos Strålfors. Recept, hjälpmedelskort, livsmedelsanvisningar och recept på fysisk aktivitet kan beställas. Beställningen sker via Strålfors [beställningsblankett](#).

### Följande information måste anges (även för beställning av recept utan påtryck):

För samtliga receptblanketter:

- Arbetsplatskod
- Personnummer på beställaren

För särskilda receptblanketter:

- Namn på förskrivare
- Förskrivarkod (för kontroll av förskrivarrätten)
- Personnummer på förskrivare
- Titel

Ange vilken typ av receptblankett som önskas beställas samt antal. **Observera att lägsta antalet otryckta recept för beställning är 100 st.**

Recepten går att få med och utan påtryck av tex: arbetsplatskod, förskrivarkod och läkemedel. I receptskrivningsfacken på Landstingens skrivare **skall endast recept utan påtryck användas.**

**Privata förskrivare** beställer också sina receptblanketter på Strålfors AB men står själva för kostnaden.

Beställningsblanketten kan mailas in till [customer.service@stralfors.se](mailto:customer.service@stralfors.se) eller postas till:

Strålfors Kundtjänst  
Författarvägen 2  
830 21 Tandsbyn

Vid frågor gällande beställning eller beställningsblanketten kontakta PostNord Strålfors kundtjänst: 020-535351 eller [customer.service@stralfors.se](mailto:customer.service@stralfors.se)